

---

---

ANEXO I

---

CHECK LIST

---

|                                                    |                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. Comprovante de Pagamento/Depósito da obrigação | <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> NA            |
| 02. Despacho com determinação de arquivamento      | <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> NA            |
| 03. Pagamento de honorários periciais              | <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> NA            |
| 04. Pagamento de honorários advocatícios           | <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> NA            |
| 05. Pagamento de custas finais                     | <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> NA |
| 06. Existencia de bloqueio penhora de bens         | <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> NA            |
| 07. Baixa de Apólice de seguro garantia            | <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> NA            |
| 08. Desbloqueio realizado                          | <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> NA            |
| 09. Devolução judicial                             | <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> NA            |
| 10. Principais peças acostadas no gestor           | <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> NA            |

Declaro que são verdadeiras as informações acima, assumindo toda e qualquer responsabilidade.

Data: 29/05/2017

Responsável pelo encerramento da pasta: TÁBATA DA SILVA

---